


ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол ПС № 1 от «21» 08 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора


Приказ № 40 от «21» 08 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности по ФГОС в МБОУ «Ищерская НОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования"); Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N 1897 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования"); Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015г. № 1576, № 1577, № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования», «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»; Уставом образовательного учреждения; Образовательной программой МБОУ «Ищерская НОШ»

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность учащихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Внеурочная деятельность – вариативная часть учебного плана. Время, отведенное на внеурочную деятельность, согласно требованиям ФГОС нового поколения, позволяет осуществлять программу воспитания и социализации школьников через несколько направлений.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется, исходя из наличия педагогических кадров, а также с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования.

1.6. Формы организации внеурочной деятельности определяет администрация образовательного учреждения. При организации внеурочной деятельности обучающихся

1.5. Анализ состояния и перспектив развития Школы подлежит ежегодному опубликованию в виде Публичного доклада и размещению в сети «Интернет» на официальном сайте Школы.

1.6. В настоящем положении используются следующие термины:

Внутренняя система оценки качества образования — система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования Школы в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

Качество образования — интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1.7. Проведение ВСОКО ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество результата;
- качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
- качество процессов.

1.8. Направления ВСОКО определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы Школы за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

Основными принципами функционирования внутренней системы качества образования являются объективность, точность, полнота, достаточность, систематизированность, оптимальность обобщения, оперативность (своевременность) и технологичность.

1.9. Основными пользователями результатов ВСОКО являются органы управления образованием, администрация и педагогические работники образовательных учреждений, учащиеся и их родители, представители общественности и т. д.

2. Организация и технология ВСОКО

2.1. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО является программа, где определяются форма, направления, сроки и порядок

проведения ВСОКО, ответственные исполнители. На ее основе составляется годовая циклограмма, которая утверждается приказом директора Школы и обязательна для исполнения работниками Школы.

2.2. Для проведения ВСОКО назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директором Школы. В состав лиц, осуществляющих ВСОКО, включаются заместители директора по УР, ВР, руководители школьных МО, учителя, члены Управляющего совета.

2.3. Проведение ВСОКО предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

3. Реализация ВСОКО

3.1. Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта оценивания;
- сбор данных;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов ВСОКО среди потребителей образовательной услуги.

3.2. Общеметодологическими требованиями к инструментарию ВСОКО являются надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизованность и апробированность.

3.3. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

3.4. Методы проведения ВСОКО:

- экспертное оценивание,

- тестирование, анкетирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации;
- наблюдение уроков, внеклассных мероприятий, родительских собраний;
- собеседования с учащимися, педагогами, родителями.

4. Основные направления ВСОКО Школы:

4.1. Качество результата:

- оценка общего уровня усвоения обучающимися начальной школы базовых знаний и умений по общеобразовательным предметам;
- оценка общего уровня усвоения обучающимися 5 – 8 базовых знаний и умений по общеобразовательным предметам;
- качество образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов (в том числе, в форме с использованием независимой оценке качества знаний);
- уровень воспитания или уровень сформированности у обучающихся ценностного отношения к действительности, к Отечеству, к себе;
- уровень участия в конкурсах (олимпиадах и др.);
- уровень готовности к продолжению образования;
- уровень состояние здоровья и психического развития учащихся;
- динамика правонарушений учащихся;
- процент обучающихся на «4» и «5» по классам и параллелям в сравнении класса с самим собой за прошлый год.

4.2. Качество условий:

4.2.1. Программно – методические условия:

- совершенствование учебных программ в течение 3-х лет;
- наличие утвержденной программы развития образовательного учреждения;
- наличие образовательной программы;

- наличие Рабочих программ по всем предметам.

4.2.2. Материально – технические условия:

- уровень травматизма ;

- % обучающихся, охваченных оздоровлением и отдыхом;

- распространение опыта (наличие выступлений на муниципальном, краевом, российском уровнях, в т.ч. печатные работы);

- уровень заболеваемости детей в детоднях .

4.2.3. Кадровые условия:

- профессиональное образование педагогов (результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);

- участие учителей в профессиональных конкурсах;

- показатели владения учителями инновационными технологиями;

- стабильность коллектива.

4.2.4. Информационно – технические условия:

- уровень информатизации обучения и управления;

- % обеспеченность учебниками;

- использование новых технологий в образовательном процессе;

4.2.5. Организационные условия:

- отсутствие предписаний Роспотребнадзора, Пожнадзора;

- соответствие СанПиН тепло-водо-электроснабжения, канализации, средств ПБ;

4.3. Качество процессов:

- ориентация на потребителя

- лидерство руководителя (результаты анкетирования);

- вовлечение всех сотрудников в реализацию программы школы;

- отсутствие жалоб;

- имидж школы, гарантирующей стабильное качество образования и т.д.;
- качество уроков по итогам посещения администрацией;
- системность и систематичность воспитательной работы;
- инновационная деятельность образовательного учреждения;
- наличие Управляющего совета,

Качество условий проводится на основании самообследования образовательной организации.

5.Этапы ВСОКО

5.1.Процесс ВСОКО состоит из 5 этапов:

5.1.1. Первый этап – нормативно – установочный (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения).

5.1.2.Второй этап- информационно – диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).

5.1.3.Третий этап – аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).

5.1.4.Четвертый этап – итогово – прогностический (разработка стратегии коррекционно – развивающей работы, предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, Управляющего совета).

5.2.По итогам анализа полученных данных ВСОКО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ОУ, учредителя, родителей.

5.3.Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне Школы.